**Характеристика**

**на практиканта Иванова Ивана Ивановича, студента (ки) Университетского колледжа информационных технологий**

**ФГБОУ ВО «МГУТУ им К.Г. Разумовского (ПКУ)»**

Текст

| Начальник технического отдела ООО «Солнышко» |  | И.И. Сидоров |
| --- | --- | --- |
| М.П. |  |  |

**Указания по заполнению характеристики на студента**

**(ПРИ РАСПЕЧАТКЕ УДАЛИТЬ!)**

1. Характеристика формируется руководителем практики от профильной организации по итогам практики.
2. Характеристика организации на студента обязательно должна содержать информацию по освоению им общих компетенций, указанных в задании на практику, в период прохождения практики.
3. Характеристика оформляется на фирменном бланке профильной организации – базы практики, обязательно подписывается руководителем практики от организации в соответствии с приказом о направлении на практику и заверяется печатью организации. Допускается в качестве дополнительной подпись руководителя организации или иного уполномоченного им лица (в случае невозможности удостоверения подписи руководителя практики печатью организации), при этом указываются должность, инициалы и фамилия данного лица.
4. При распечатке используется односторонняя печать.